

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W wykonaniu przepisów ustawy i w trosce o zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim biorącym udział w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Kierowców SLAVKO, eliminowaniu ryzyka popełnienia wobec nich nadużyć, a także w trosce o ich godność oraz dobro psychiczne przyjmujemy poniższe Standardy Ochrony Małoletnich. Zapewniają one kompleksowe zasady zachowania wobec Małoletnich ze strony osób zatrudnionych w naszej jednostce oraz procedury działania w wypadku stwierdzenia krzywdy ze strony jakiegokolwiek innej osoby.
2. Personel OSK SLAVKO bierze na siebie tę odpowiedzialność. Obejmuje ona kompleksowy wgląd w bezpieczeństwo Małoletniego który krzywdy może doznać zarówno ze strony osób znajomych jak też mu nie znanych.
3. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a. Zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim przebywającym w OSK SLAVKO.
 - b. Udzielenie rodzicom/opiekunom prawnym dzieci pewności co do stosowania w OSK SLAVKO najwyższych standardów bezpieczeństwa.
 - c. Odpowiednie przeszkolenie oraz zapewnienie Personelowi OSK SLAVKO adekwatnych do sytuacji narzędzi i procedur do działania w reakcji na uzyskanie informacji o zagrożeniu dla Małoletniego.
 - d. Cały personel OSK SLAVKO jest zapoznany i stosuje w praktyce Standardy Ochrony Małoletnich wynikające ze tego dokumentu.
 - e. Z postanowieniami Standardów Ochrony Małoletnich są również zapoznawani pracownicy instytucji zewnętrznych współpracujących z OSK SLAVKO, stażyści oraz pełnoletni kursanci.

II. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606)

III. SŁOWNIK TERMINÓW

1. Ośrodek – prywatna jednostka oświatowa stanowiąca OSK SLAVKO
2. Małoletni – każda osoba poniżej 18 roku w tym dziecko niepełnosprawne i o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
3. Małoletni o specjalnych potrzebach edukacyjnych – dzieci, które potrzebują rozpoznania i zaspokojenia potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wynikających z następujących czynników: szczególnych uzdolnień, niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, choroby przewlekłej, specyficznych trudności w uczeniu się, zaburzeń komunikacji językowej, niepowodzeń edukacyjnych, sytuacji kryzysowych lub traumatycznych, zaniedbań środowiskowych, które są związane z sytuacją bytową dziecka oraz trudności adaptacyjnych, które wynikają z różnic kulturowych lub ze zmiany środowiska edukacyjnego.
4. Zarządzający – osoba kierująca działalnością OSK SLAVKO, odpowiadająca za działalność Ośrodka, całokształt jej funkcjonowania i reprezentację na zewnątrz.
5. Krzywdzenie małoletniego – działanie lub zaniechanie wykazujące znamiona czynu zabronionego, karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Ośrodka lub spowodowanie zagrożenia dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a. Przemoc fizyczna – jest to szarpanie, popychanie, bicie, a także celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Przemoc fizyczna poza bólem, powoduje lub może spowodować utratę zdrowia, a nawet zagrażać życiu.
 - b. Przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, nieustanna krytyk, wykorzystywanie dziecka w konflikcie osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać.
 - c. Przemoc seksualna – to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie, inne czynności seksualne z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).
 - d. Przemoc ekonomiczna i zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych Małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku nadzoru nad wypełnieniem obowiązku szkolnego.
 - e. Cyberprzemoc – to wszelka przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych – komunikatorów, chatów, stron internetowych, blogów, smsów, mmsów.
6. Opiekun małoletniego – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny albo inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym: rodzina zastępcza).
7. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich – pracownik wyznaczony przez Zarządzającego, który sprawuje nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Małoletnich w Ośrodku.
8. Personel – wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej, umowy o współpracę, a także osoby podejmujące obowiązki na zasadach wolontariatu, trenerzy, animatorzy, praktykanci, stażyści.

IV. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PERSONELU BEZPOŚREDNIO DOPUSZCZONEGO DO DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRACĄ Z MAŁOLETNIMI.

1. Ośrodek zapewnia wykonywanie prac z Małoletnimi przez Personel o najwyższych kwalifikacjach i zweryfikowany zgodnie z wymogami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małych dzieci.
2. Personel dopuszczany do pracy z małoletnimi jest zweryfikowany w zakresie karalności w myśl uregulowań zawartych w art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małych dzieci.
3. Weryfikacja Personelu zatrudnionego w Ośrodku w oparciu o umowę o pracę odbywa się przy podpisaniu umowy o pracę, a następnie jest zweryfikowana do 30 stycznia kolejnego roku.
4. Weryfikacja Personelu nawiązującego współpracę z Ośrodkiem w oparciu o umowę cywilnoprawną, o staż lub wolontariat, odbywa się przed podpisaniem każdej kolejnej umowy.

V. STANDARDY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU OŚRODKA Z MAŁOLETNIMI.

1. Podstawową zasadą, która leży u podstaw wszystkich czynności podejmowanych przez personel Ośrodka jest działanie w interesie Małoletniego.
2. Standardy bezpiecznych relacji Personelu z Małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.
3. Znajomość i akceptacja zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
4. Personel Ośrodka zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z Małoletnim oraz każdorazowego rozważenia czy jego reakcja, komunikat bądź działania wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe również w odniesieniu do innych dzieci.
5. Personel Ośrodka w kontakcie z Małoletnimi:
 - a. Zachowuje cierpliwość i odnosi się do nich z szacunkiem.
 - b. Z uwagą wysłuchuje dzieci i stara się udzielać im odpowiedzi adekwatnej do zaistniałej sytuacji i wieku.
 - c. Nie lekceważy, nie upokarza, nie zawstydza i nie obraża dziecka.
 - d. Nie używa podniesionego głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna i podniesiony głos stanowi ostrzeżenie przed niebezpieczeństwem.
 - e. Nie ujawnia drażliwych informacji o dziecku osobom do tego nieuprawnionym.
6. W stosunku do MAŁOLETNICH O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH Personel Ośrodka:
 - a. Postępuje z najwyższym wyczuciem, z dbałością o ich wrażliwość.
 - b. Przeciwdziała ośmieszaniu ich, dyskryminacji i przemocy w każdej formie.
 - c. Identyfikuje sytuacje i zagrożenia, które zagrażałyby ich bezpieczeństwu, prywatności i intymności
 - d. Identyfikuje problemy samoobsługowe tych Małoletnich i za ich zgodą oraz zgodą opiekunów małego pomagają w ich rozwiązaniu.
7. Zabronione są wszelkie formy Krzywdzenia Małoletniego w tym w szczególności:
 - a. Personelowi Ośrodka nie wolno w obecności Małoletnich niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
 - b. Personelowi Ośrodka nie wolno wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.
 - c. Personelowi Ośrodka bezwzględnie zabrania się nawiązywania relacji seksualnych z małoletnimi, składania im propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści, częstowania i proponowania Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i napojów zabronionych w sprzedaży dzieciom.
 - d. Każde nacechowane przemocą zachowanie wobec Małoletniego jest niedozwolone.
 - e. Personelowi nie wolno dotykać Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany. W sytuacji, gdy dotyk jest niezbędny z uwagi na charakter zajęć lub wykonywanych czynności Personel winien uprzedzić o tym i uzyskać zgodę.
8. Personel Ośrodka zobowiązany jest do równego traktowania Małoletnich, niezależnie od ich poci, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
9. Personel zobowiązany jest do zapewnienia Małoletnich, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo otrzymają stosowną pomoc, zgodną z instrukcją jej udzielania.
10. W przypadku, kiedy Personel zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania, obligatoryjnie w przypadku delikatnych spraw, gdzie jest podejrzenie o nieprzestrzeganiu Standardów do poinformowania Zarządzającego i Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony Małoletnich.
11. Członek Personelu, który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z nim, wykazując zrozumienie i wyczucie.
12. Personel Ośrodka nie powinien dopuszczać do sytuacji, w której pozostaje sam na sam z Małoletnim, z wyjątkiem sytuacji, gdy pozostawienie Małoletniego samego w pomieszczeniu mogłoby w istotny sposób zagrazić jego dobru, w szczególności zdrowiu lub życiu. W miarę możliwości należy zapewnić obecność innej osoby dorosłej lub nadzór kamer monitoringu.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET I OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET.

1. Ośrodek nie udostępnia Małoletnim dostępu do sieci Internet.
2. Odpowiedzialność za korzystanie przez Małoletnich z prywatnego internetu mobilnego ponoszą opiekunowie Małoletnich.

VII. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETniego

1. Ośrodek zachowuje najwyższe standardy ochrony danych osobowych Małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Ośrodek w wykonaniu przepisów prawa dotyczących prawa do prywatności Małoletniego i ochrony jego dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku oraz danych osobowych.
3. Personel nie może utrwalać wizerunku i głosu Małoletniego dla potrzeb prywatnych lub na prywatnym sprzęcie służącym utrwalaniu dźwięku i obrazu.
4. Utrwalanie wizerunku Małoletniego jest możliwe wyłącznie za zgodą opiekuna małoletniego, udzielanej w formie pisemnej. Personel jest zobowiązany każdorazowo do poinformowania opiekuna małoletniego oraz Małoletniego o celu utrwalenia wizerunku.
5. Małoletni który ukończył 13 rok życia, ma prawo wyrazić swój przeciw przeciwko utrwaleniu jego wizerunku i przed utrwaleniem powinien wyrazić zgodę.
6. Zgoda na utrwalenie i publikację wizerunku może być w każdym czasie cofnięta.
7. Personel nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego osobom nieuprawnionym, w tym informacji zawierających jego dane osobowe, zawierających informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, opiekuńczej i prawnej, a także zdrowiu.

VIII. PROCEDURA REAGOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETniego ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE OŚRODKA.

1. W sytuacji zaistnienia podejrzenia zagrożenia dobra Małoletniego znajdującego się na terenie Ośrodka Personel jest zobowiązany do adekwatnej reakcji i podjęcia działań.
2. Przypadki, gdy Personel Ośrodka zaobserwował zdarzenie, w którym Małoletni doznał krzywdy, ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, a także gdy Małoletni sam poinformował o krzywdzeniu – uzasadniają podjęcie adekwatnej reakcji.
3. Jeżeli Małoletni doznaje bezpośredniego krzywdzenia (jeśli jest bity, szarpany, wyzywany) Personel winien zapewnić mu bezpieczeństwo, umieścić w osobnym pomieszczeniu pod opieką osoby dorosłej, powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich, Zarządzającego i Policję.
4. Jeżeli Personel Ośrodka zaobserwował ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, powinien się upewnić czy Małoletniemu nie zagraża bezpośrednie niebezpieczeństwo i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.
5. Jeżeli do Personelu Ośrodka zwrócił się Małoletni i poinformował o doznawanym krzywdzeniu, ten winien zapewnić mu bezpieczeństwo i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.
6. Działania, o których mowa w ust. 1, powinny polegać na natychmiastowym powiadomieniu o zaistniałej sytuacji Zarządzającego, a jeśli to nie będzie możliwe lub mogłoby spowodować zbędne opóźnienie, na powiadomieniu przełożonego lub policji.
7. Działania członka personelu nie powinny zagrażać bezpieczeństwu jego samego, Małoletniego, ani też osób postronnych i winny pozostawać w granicach prawa, w szczególności stosować się do zasad regulujących kwestię obrony koniecznej lub tzw. Zatrzymania obywatelskiego.
8. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich i/lub Zarządzający, który otrzymała informację o krzywdzeniu Małoletniego, winna udzielić Personelowi, który przekazała ta informację, wszelkiego wsparcia, zweryfikować stan faktyczny i podjąć decyzję o ewentualnym wezwaniu Policji, złożeniu zawiadomienia o przestępstwie lub poinformowaniu Sądu Opiekuńczego.
9. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich sporządza i przechowuje dokumentację dotyczącą zdarzenia na którą składają się notatki ze zdarzenia i kopie dokumentów.
10. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich, co najmniej raz na dwa lata dokonuje ewaluacji przyjętych standardów i procedur, a jeśli zachodzi potrzeba ich poprawy to nanosi stosowne zmiany.
11. Standardy wchodzi w życie z dniem 15.08.2024r.